



Dato	Tirsdag den 23.01.2024
Tid og sted	<b>Kl. 17.00-19.30 – Rødding afdeling</b>
Deltagere	Henrik Karlsen, Formand Line F Jacobsen, Forældrepræsentant Camilla Andersen, Forældrepræsentant Mona Sørensen, Forældrepræsentant Peter Krickau, Forældrepræsentant Sanni Kalhøj, Forældrepræsentant Mette B Hansen, Næstformand Christina Riisgaard, Personale Dorthe Linnemann Filskov, Personale Bjarke Wilkens Povlsen (9.C), Elevrådsformand Johannes Fuglsang Breum (8.B), Elevrådsnæstformand Trine Laugesen, Afdelingsleder Brian Albæk, Skoleleder
Afbud:	Christina Bjarke
Referent:	Trine

## DAGSORDEN

NR. 1	TID: 10 min
Overskrift	<b>Velkomst - Status på skolens liv og opsamling siden sidst</b> <i>Der informeres om aktuelt, dagsorden godkendes, referat godkendes</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Godt nytår til alle</i></li><li>- <i>Kursusaktivitet – Low arousal og konflikthåndtering 2. runde ud af 3 gange, blev afholdt, tirsdag den 09.01.23.</i> <i>Vi oplevede god energi ved personalet og, der var medtaget der blev præsenteret nogle konkrete redskaber og modeller, som vi kan arbejde videre med i personalet og ude ved børnene. Kurset forløb i en kombination mellem oplæg og caseorienteret arbejde.</i> <i>Næste og sidste kursusrunde er den 12.03.24.</i> <i>Det var dejligt, at der denne gang var rigtig god substans og vedkommenhed i forhold til indholdet.</i></li><li>- <i>Lejrtur til Norge sker meget snart i uge 5. Der vil i den forbindelse være visse omlægninger af undervisningen i overbygningen, da vi har mange lærere ude af huset. Udover de 3 lærere, som deltager i lejrturen, har vi 3 på kursus, bl.a. i forhold til praksisfaglighed i et forløb med Mercantec.</i></li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I denne uge har vi planlægningsmøde vedr. kommende trivselsdag, som ligger fredag den 1. marts. Arbejdsgruppen vil medinddrage elevrådets ideer fra elevrådsdagen i Arken.</li> <li>- Trivselsdag – Kort omkring plan</li> <li>- Data i forundersøgelsen behandles påkommende skoleledermøde og Børne- og ungdomsudvalget forholder sig snart til kommende mål mv. Vi forstiller os derfor, at vi på næste SB-møde har et bedre grundlag for at drøfte kvalitetshjulet. <b>(Ligger som bilag, hvis det er muligt, grundet størrelse)</b></li> <li>- Andet</li> </ul>
Referat	<p>Alle medarbejdere er deltagende i et kursusforløb, som handler om low arousal med konkrete redskaber til at håndtere børn i high arousal. Pædagogerne skal også deltage i et forløb hen under foråret.</p> <p>Vi holder en trivselsdag d. 1. marts, som elevrådet har været med til at komme med idéer til.</p>

NR. 1B - ekstrapunkt	TID: 15 min
Overskrift Punkt efter forældre- henvendelse	<p><b>Punktet drøftes med baggrund i en forældrehenvendelse omkring vores princip på området.</b></p> <p><b><u>Fakta omkring turen samt lidt om praksishistorik:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tur i uge 5. Afgang søndag (meget tidligt) – hjemkomst fredag (sent)</li> <li>- Der indkræves pt. 400,- i kostpenge (Ligger lavt i forhold til antal dage)</li> <li>- Der betales morgenmad på turen op og aftensmad på turen hjem på færgen. Pris omkring 200,-</li> <li>- Evt. overskud er gået til sidste skoledag og har typisk dækket meget eller i hvert fald bidraget med et stort tilskud.</li> <li>- Eleverne handler selv mad ind efter aftale med deres værelseskammerater. Niveauet er de selv med til at bestemme samme med deres forældre og gruppe. (Altså den reelle udgift til dagene deroppe, undtaget transporttiden)</li> <li>- (Se bilag) - Princip for ekskursioner og lejrskoler</li> </ul> <p>"Skolen afholder alle udgifter, dog undtaget forplejning. Der må opkræves mellem 75-100kr pr. dag pr. elev til forplejning" (Fra vores eget princip)</p> <p>"Finansiering</p> <p>Det følger af lovens § 50, stk. 6, at kommunen skal betale alle de udgifter, hvis afholdelse er en forudsætning for gennemførelsen af ekskursionen. Hvis formålet med ekskursioner fx kræver, at eleverne skal transporteres med bus eller tog til en bestemt lokalitet, eller at der skal betales entré til et museum, hvor et besøg er et led i ekskursionens formål, er det</p>
Omkring lejrtur	



	<p><i>derfor kommunen, der skal afholde disse udgifter. Det vil i praksis sige, at det er den enkelte skole, der betaler af de midler, der på skolens budget er afsat til dette.</i></p> <p><i>Der er intet til hinder for, at forældrene gennem fx en »klassekasse«, jf. nedenfor, kan bidrage til udgifter, som kommunen ikke er forpligtet til at afholde, fx en is eller sodavand mv.</i></p> <p><i>Det følger af lovens § 40, stk. 4, at kommunalbestyrelsen kan kræve, at den enkelte elevs forældre selv sørger for elevens forplejning på ekskursioner. Beføjelsen til at træffe beslutning herom kan overlades til skolebestyrelsen, der i så fald afgør, om forældrene selv skal sørge for mad og drikke på turen, eller om skolen sørger herfor. Skolen kan kun kræve betaling af forældrene, hvis der er indgået aftale med forældrene herom, dvs. at forældrene selv må beslutte, om de fx vil give deres barn madpakke med.”</i></p> <p><i>Link: <a href="http://retsinformation.dk">Vejledning om ekskursioner, lejrskoler og skolerejser mv. i folkeskolen. (retsinformation.dk)</a></i></p> <p><i>Udgifter til forplejning på lejrskoler og skolerejser</i></p> <p><i>Det følger af lovens § 50, stk. 8, 2. pkt., at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at de enkelte forældre skal afholde udgiften til elevens forplejning. Beføjelsen til at træffe beslutning herom kan overlades til skolebestyrelsen, jf. § 40, stk. 4. Betalingen fastsættes under hensyn til et anslået sparet hjemmeforbrug, <u>der i 1998</u> ligger på mellem 30 og 50 kr. pr. dag. Beløbet er fastsat ud fra Forbrugerstyrelsens oplysninger om et rimeligt forbrug.</i></p> <p><i>Betalingen kan foregå på en sådan måde, at skolen efterfølgende opkræver et beløb hos forældrene svarende til de afholdte udgifter, dog begrænset til det sparede hjemmeforbrug. Hvis skolen for at begrænse sine udlæg i forbindelse med arrangementet vælger på forhånd at opkræve et beløb, svarende til den forventede kostudgift, kan en elev ikke udelukkes, fordi elevens forældre ikke har betalt på forhånd, jf. nedenfor under generelt. Der må ikke afkræves forældrene et højere beløb til kosten, end det, som udgiften hertil reelt udgør. Forskudsvis opkrævning må derfor ske på grundlag af et forsigtigt skøn.</i></p> <p><i>I tilfælde af forældrenes manglende betaling til forplejningen vil den manglende betaling kunne opkræves efter de sædvanlige regler om inkasso.</i></p> <p><i>Link: <a href="http://retsinformation.dk">Vejledning om ekskursioner, lejrskoler og skolerejser mv. i folkeskolen. (retsinformation.dk)</a></i></p>
Referat	<p>Der har været en forældrehenvendelse i forhold til opkrævning af egenbetaling til kost på vores lejr tur. Det har tidligere været almindelig praksis at opkræve 500 kroner for turen. For de 500 kroner får eleverne mad på færgen på vej frem og også tilbage. Det koster omkring 200. Resten af pengene er brugt til ekstra indkøb, men også tilskud til sidste skoledag.</p>



	Forslag om at der i princippet tilføjes, at der kan opkræves 75 – 100 til forplejning, udover udgiften til medbragt mad. Evt. overskud gives tilbage ved fremtidige klassearrangementer. Princippet udsendes inden næste møde og godkendes endeligt der.
--	---

NR. 2	TID: 10 min
Overskrift	<b>Nyt fra elevrådet</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fokusområder</li><li>- Næste elevrådsmøde</li><li>- Andet</li></ul>
Referat	De penge som er blevet tildelt ved byrådsdagen skal bruges. Ved næste møde i elevrådet skal det sættes i gang. Elevrådet foreslår at hjemmesiden fornyes, så den bliver bedre og mere spændende at se på. Der er ikke sammenhæng mellem det hjemmesiden signalerer og så den gode trivsel der er på skolen. Mona vil gerne deltage i arbejdet, hvis det besluttet at gøre mere ved det. Forslag om at logoet også ændres, da det kan virke kedeligt.

NR. 3	TID: 15 min
Overskrift	<b>Årshjul for skolebestyrelsen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Årshjulet er justeret og drøftes på mødet og arbejde med kvalitetshjulet ligger nu som ligger nu som et generelt punkt. (<b>Se bilag</b>) - Kom gerne med yderligere input.</li><li>- Forestiller mig at årshjulet er et vejledende/dynamisk arbejdsværktøj, som vi løbende og samme justerer.</li><li>- Vi lægger årshjulet ud på skolens AULA-side</li></ul>
Referat	Brian har udsendt forslag til bestyrelsens årshjul. En tilføjelse til årshjulet er kvalitetsrapporten, som der arbejdes med på kommende møder. På mødet blev årshjulet betragtet som et nu færdigt dynamisk værktøj for bestyrelsen. Årshjulet kan godt lægges på AULA, men der arbejdes stadig med en forældrefolder.

NR. 4	TID: 35 min
Overskrift	<b>Økonomi – budget 2023 -2024</b>  Økonomisk virkelighed på Sødalskolen <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Opfølgning med mere præcise tal</li><li>▪ Hvordan er budgettet prioriteret – Hvilket ressourcer går på hvad?</li></ul> <b>Fra sidste SB-møde inden juleferien:</b>  <b>Initiativer fra de samlede bestyrelser</b>



	<p>Der indkaldes hermed til møde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og repræsentanter fra skolebestyrelserne. <b>Tid: 26. februar 2024 18:30-20:30 Sted Rådhuset - Multisalen</b></p> <p><b>”Budgettet er i år 2024 2,3 millioner mindre.</b>  <b>Vi skal til gengæld ikke betale for forbrug, altså varme, el og gas. Derudover også vedligeholdelse af bygninger og udenomsarealer skal ikke længere betales af skolens budget. Vi har løbende arbejdet med besparelser, og forventer at komme ud af 2024 indenfor 3 procent.</b>  <b>Bestyrelsen er dybt bekymret for den mindre ramme, ligesom de andre bestyrelser i Viborg Kommune er. Søgningen til friskolerne er 18 procent, og elevtallet i specialafdelingerne er steget fra 4 til 6 procent.</b></p> <p><b>Vi forventer at budget 2023 ender ud i et resultat på – 500.000 ca.</b></p> <p><b>Punktet tages på til næste møde i januar, hvor de præcise tal præsenteres.”</b></p>
Referat	<p>På mødet blev budget 2023 gennemgået, samt rammen for 2024. Derudover en gennemgang og drøftelse af tildelingsmodellen. Det er en udfordring, når vi ikke får tildelt til en hel klasse pr. afdeling pr. årgang.</p>

NR. 5	TID: 35 min
Overskrift	<p><b>Data fra Børne- og undervisningsministeriets uddannelsesstatistik</b></p> <p><b>Se link:</b>  <u><a href="#">Karakterer i 9. og 10. klasse – Lands-, kommune- og skoleniveau - Nøgletal   Børne- og undervisningsministeriet (uddannelsesstatistik.dk)</a></u></p> <p><b>Drøftelse omkring data</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Udvikling og tendenser</li> <li>- Corona</li> <li>- Andet</li> </ul>
Referat	<p>Udsat til næste møde. Følgende link kan studeres til næste gang:</p> <p><u><a href="#">Statistik om Sødalskolen   Børne- og undervisningsministeriet (uddannelsesstatistik.dk)</a></u></p>

NR. 6	TID: 20
-------	---------



Overskrift	<b>Skolebestyrelsesvalg</b>  Tidsplan Valgoversigt (Se bilag)  Som jeg ser det, er der 5 (mange) på valg.  I kan jo overveje evt. ønske omkring genvalg 🙏
Referat	Der er enighed i bestyrelsen om at følgende er på valg: Henrik Sanni Peter Camilla Line

NR. 7	TID: 5 min
Overskrift	<b>Nye emner til næste skolebestyrelsesmøde?</b> (Skal prioriteres) <ul style="list-style-type: none"><li>• Præsentation og drøftelse af data fra Børne- og Undervisningsministeriets uddannelsesstatistik – link til Sødalskolens data på uddannelsesstatistik.dk Der er kommet nye offentlige data for Sødalskolen skoleår 2022/2023. På baggrund af statistikken ønskes en drøftelse af udviklingen i trivsel, fravær, karakterer m.m. (Forslag fra Camilla Andersen)</li><li>• Drøftelse af fremtidige forældremøder (Forslag fra Line F)</li><li>• Kostordning og muligheder/samarbejde med Sødal Børnehus (Forslag fra Mette Bendix)</li><li>• Principper – Meddelelsesbog -</li><li>• Hvad skaber den gode klub?</li><li>• Besøg mat. Vejl.?</li><li>• Forældrefolder (så snart vi kan prioritere det (I proces))</li><li>• Den gode skole og ideer til brobygning, hvor årgangene og forældre kommer tættere på hinanden - Drøftes i afdelingerne ved personaler med tilbageløb til skolebestyrelsen (I Proces)</li></ul>
Referat	



NR. 8	TID: 5 min
Overskrift	<b>Evt.</b>
Referat	Vedrørende snerydning er dette nu udliciteret, henvendelser vedrørende dette kan ske til Brian.

## Kommende SB-møder

<b>23.01.24</b>	Punkter
Overskrift	<b>Principper</b> <b>Data fra Børne- og undervisningsministeriets uddannelsesstatistik</b> <b>Budget 2023 og 2024</b>

<b>22.02.24</b>	Punkter
Overskrift	<b>Principper – Lejrskole</b> <b>Drøftelse af forældremøder</b> <b>Principper for skolehjem-samarbejde</b> <b>Data fra Børne- og undervisningsministeriets uddannelsesstatistik</b> <b>Andet</b>

<b>04.04.24</b>	Punkter
Overskrift	<b>Drøftelse af forundersøgelsen samt kvalitetshjulet (politiske mål.)</b>

<b>28.05.24</b>	Punkter
Overskrift	<b>Trivselsmåling - trivselsdag</b>

Sanna

Mads

Dorte Filskov

Palle

Mary Bunde Rosendorff Tønne

Hilke