

# Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

Dato	<b>13.03.2017 (Ekstraordinært møde, grundet arb. med høringsvar den 08.03)</b>
Tid og sted	<b>17.30 – 20.30, Løvel</b>
Deltagere	Henrik Karlsen, Formand Kim Bloch, Næstformand Jan Buchwald, Forældrerepræsentant Tania Fredenslund, Forældrerepræsentant Lone Malmdorf, Forældrerepræsentant Peter Krickau, Forældrerepræsentant Palle Egeberg, Forældrerepræsentant Niels Klovborg Therkildsen, elevråd? Mathilde Stisen Varnum, elevråd? Christina Riisgaard, Personale Solveig Søvang, Personale Trine Laugesen, Ledelse Kåre Stilling, Ledelse Brian Albæk, Skoleleder
Afbud	
Referent	Trine Laugesen

## DAGSORDEN

NR. 1	TID: 10 min	Form: <b>Orientering, Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig: Henrik
Overskrift	<b>Velkomst</b>		
Indhold	<i>Der informeres om aktuelt, dagsorden godkendes, referat godkendes</i>		
Referat			

NR. 2	TID: 10 min	Form: <b>Orientering, Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig: BA
Overskrift	<b>Status på skolens liv</b>		
Indhold	<i>Der informeres om skolens aktuelle situation: Skolefest, personalestatus, andet.</i>		
Referat			






NR. 3	TID: 5 min	Form: <b>Orientering, Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig:
Overskrift	<b>Nyt fra elevrådet</b>		
Indhold			
Referat			



NR. 4	TID: 30 min	Form: <b>Orientering, Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig: Trine
Overskrift	<b>Økonomi</b>		
Indhold	<i>Præsentation af budgettet for 2017, herunder orientering om reduktion i personalet på Sødalskolen.</i>		
Referat			

# Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

NR. 4	TID: 10 min	Form: Orientering, <b>Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig: BA
Overskrift	<b>Principper</b>		
Indhold	<i>Endelig godkendelse af principperne fra sidst.</i>   Princip for  Princip for  princip for  Sødalskolens  Princip for skole-hjem-samarbe		
Referat			

NR. 5	TID: 30 min	Form: Orientering, <b>Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig: BA
Overskrift	<b>Principper nye og forslag til andre principper som vi kan arbejde med</b>		
Indhold	 Princip for klassedannelse 2008  Princip trivsel 2009.doc		
Referat			

NR. 6	TID: 10 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: KS og BA
Overskrift	<b>Timefordeling</b>		
Indhold	<i>Organisering og prioritering af timer kommende skoleår</i>		
Referat			

NR. 7	TID: 5 min	Form: Orientering, <b>Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig: BA
Overskrift	<b>Godkendelse af ændring af forretningsordenen (Anden godkendelse)</b>		
Indhold	<b><i>Nuværende ordlyd:</i></b> <i>Stk. 4 Formanden og skolelederen fastsætter dagsorden for møderne og fremsender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne den færdige dagsorden inkl. bilag. Omfattende bilagsmateriale kan dog fremlægges til gennemsyn på skolen. Dagsorden offentliggøres med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt, på skolens hjemmeside og forældreintra i forbindelse med udsendelse til bestyrelsesmedlemmer.</i>  <b><i>Ændringsforslag til styrelsesvedtægten:</i></b> <i>Stk. 4 Formanden og skolelederen fastsætter dagsorden for møderne og fremsender senest 4 hverdage inden mødet til SB-medlemmerne den færdige dagsorden inkl. bilag.</i>		

# Bestyrelsesmøde



	<p><i>(Mindre bilag kan dog godt medtages på selv mødedagen og omfattende bilagsmateriale kan fremlægges til gennemsyn på skolen).</i></p> <p><i>Dagsorden offentliggøres (eksklusivt arbejdsbilag) med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt, på skoleporten og forældreintra i forbindelse med udsendelse til bestyrelsesmedlemmer.</i></p>
Referat	

NR. 8	TID: 5 min	Form: <b>Orientering, Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig:
Overskrift	<b>EVT.</b>		
Indhold			
Referat			