

Bestyrelsesmøde



Sødalskolen


Dato	Mandag den 07.06.2021
Tid og sted	17.00 – ca. 19.30 (Fysisk møde, jubii på Rødding afdeling)
Deltagere	Henrik Karlsen, Formand Tanja Fredenslund, Næstformand Sarah J Nielsen, Forældrerepræsentant Sanni Kalhøj, Forældrerepræsentant Kristian Højgaard-Hansen, Forældrerepræsentant Ronni Olesen, Forældrerepræsentant Peter Krickau, Forældrerepræsentant Ahmad Attou, elevråd Clara Josefine Fredenslund, elevråd Christina Riisgaard, Personale Dorthe Linnemann Filskov, Personale Trine Laugesen, Ledelse Brian Albæk, Skoleleder
Afbud:	Peter Krickau
Referent: TL	

Dagsorden	Referat
1) Velkomst	1. Velkomst v. Brian
2) Status på skolens liv og Opsamling siden sidst -Prøver -Ny Teknisk Servicemedarbejder -Medarbejder status -Møder med kommende 0. kl.	2. 9. klasserne er snart færdige med eksamen, og den sidste eksamen er d. 11. juni, hvor klassen skal op i engelsk. Fra 14. juni har vi ansat Thorbjørn Simmelhag som ny teknisk-service medarbejder på Rødding afdelingen Vores fagfordeling er nu ved at være på plads, og der meldes i disse dage ud til forældrene omkring dansk- og matematiklærer til næste år.
3) Corona status mv. - Lejrskolesituation - Sidste smittetilfælde	I forhold til den nye 0. klasse er der overleveringssamtaler inden sommerferie. Dernæst er der besøg fra børnehaven samt forældremøde i uge 31.
4) Økonomi status på 2020 og de store linjer omkring 2021 - Opfølgning og ny udvikling	Annelene Poulsen og Susanne Abrahamsen stopper med udgangen af dette skoleår. Der er er ansat nye lærere i begge stillinger, hvoraf den ene er fundet internt.

Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

<p>5) Fremtidens skole/struktur Drøftelse og beslutning omkring evt. Facebook opslag fra skolebestyrelsen</p> <p><i>I vil på mødet få præsenteret et forslag fra Kristian og Henrik</i></p> <p>6) <i>Drøftelse af skolernes nye frihedsgrader jf. bilag 2 nederst på siden</i></p> <p>7) Kort orientering omkring A20 -Arbejdet med den nye læreraftale og betydningen for skolen</p> <p>8) Emner til næste skolebestyrelsesmøde</p> <p>9) Sommerfrokost</p>  <p>10) Evt.</p>	<p>3. Vi har nu haft 4 – 5 nedlukninger, hvor vi har arbejdet med kontakt til forældre og udsendelse af breve til de berørte.</p> <p><i>I forhold til lejrturen kommer 9. klasserne afsted til Blokhush og Skallerup Klit. Det lyder som et spændende program, hvor de skal både i Fårup Sommerland, ride, cykle, lave mad sammen og meget mere.</i></p> <p>4. I forbindelse med nogle politiske beslutninger og en regulering af løn, har det fået en konsekvens at vi nu er tættere på et underskud på 500.000. Dernæst har vi flere specialelever på vej, som kan gøre at vi når noget længere op. Sødalskolen er ikke alene om at være i denne situation, derfor er det alligevel en svær situation vi er i.</p> <p>5. Henrik og Kristian har lavet et skriv til Facebook, dette rundsendes til bestyrelsen. Gruppen arbejder videre, men bestyrelsen er velkommen med input.</p> <p>6. Skolebestyrelsen bakker op om at skolen udnytter de muligheder, der er i de nye frihedsgrader.</p> <p>7. A20 er kommet ind lidt sent i planlægning. A20 er den nye arbejdstidsaftale. Aftalen sikrer lærerne, at der nu sættes tid af til forberedelse og elevtid. Alle opgaver skal mere eller mindre beskrives, og der skal sættes tid af til det fleste ting. Her på skolen har det ikke fået den store betydning i forhold til personalets undervisningstid.</p> <p>8. Kristian har fået en henvendelse fra RUIF med henblik på at uddanne flere frivillige trænere i et samarbejde med SFO. Ligesådan har Tania fået en henvendelse fra spejderne som også ønsker flere frivillige. Kristian vil invitere en repræsentant med til næste møde.</p>
--	--

Sanni ~~Ko~~
Dorte Bilskov
PHL
Sanni
Sanni

Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

Bilag 1.

Information

Trafik i skolernes nærrområder

Teknisk Udvalg har på seneste møde besluttet, at nedenstående forslag til forbedring af trafikikkerheden skal igangsættes. Det drejer sig om tiltag ved ni skoler i kommunen. Tiltagene fremgår af nedenstående tabel:

Skole	Forslag til tiltag	Anlægsoverslag (kr.)
Brattingsborgskolen, Klejtrup	Afmærkning busholdeplads	10.000
Bøgskovskolen, Bjerringbro	Gennemført fortov	30.000
	Mindre sideudvidelse af eksisterende sti	30.000
Houkærskolen, Viborg	Ændring af fodgængerfelt samt stikrydsning	200.000
	Lukke adgang til parkeringsplads	10.000
Løgstrup Skole	Opstramning af kryds	20.000
Nordre Skole, Viborg	Venstresvingsspor	500.000
	Afsætningsspor	550.000
	Hævet flade ved fodgængerfelt	150.000
Sødalskolen – afd. Rødding	Udvidelse af adgangsvej	100.000
	Afsætningsspor	600.000

Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

Søndre Skole, Viborg	Fortov og sti ændres til fællessti	750.000
Vestervang Skole, Viborg	Parkeringspladser ændres til afsætningsspor	100.000
Vestre Skole, Viborg	Mini-trafikplan for området	100.000

Trafik og Veje har igangsat planlægningen/projekteringen af projekterne. Den enkelte skole vil blive kontaktet når vi er kommet længere i processen.

Sagen i Teknisk Udvalg kan findes via dette link: [Teknisk Udvalg - referat fra mødet den 28. april 2021 kl. 08:30 \(viborg.dk\)](#)

Kontaktperson ved Trafik og Veje: Dorte Scott Hansen, dh5@viborg.dk eller 8787 5101.

Bilag 2

Folkeskoleområdet

Skolerne har frihed til at vælge, hvor mange timer, der undervises i de enkelte fag (undtagen dansk og matematik i 1.-9. klasse og historie i 3.-9. klasse), og fx variere timetallene over skoleåret, at samle timer i fagblokke, at undervise på mindre hold, at bruge tolærerordning og at afkorte skoledagen.

Videreførelse af frihedsgrader i skoleåret 2021/2022

Folkeskoler og kommuner skal have mulighed for

1. **ikke at udarbejde elevplaner** – der er dog en klar forventning om, at kommuner og skoler fortsat løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel.
2. **ikke at udarbejde kvalitetsrapporter**
3. **at fravige målsætningen om, at lærerne skal have undervisningskompetence i de fag de underviser i** (målsætningen om fuld kompetencedækning).
4. **at konvertere alt understøttende undervisning i det kommende skoleår** fx til to-lærer- og to-voksenordninger, flere fagtimer, holddeling eller turboløb i udvalgte fag. Konverteringen af understøttende undervisning forudsætter således, at de frivillige personaleressourcer fortsat bliver på skolen.

Forslag til hvordan vi udmønter dette i Viborg Kommune

1. **Elevplansarbejdet:** Hvorledes der arbejdes med opfølgning på elevernes faglige udvikling og trivsel aftales og udmøntes på den enkelte skole.
2. **Kvalitetsrapporter:** Der udarbejdes ikke kvalitetsrapporter som beskrevet i bekendtgørelsen for kvalitetsrapporter i folkeskolen. Opfølgningen på skolernes arbejde kommer til at foregå via arbejdet med sammenhængsaftalerne.
3. **Fravigelsen af målsætning om kompetencedækning:** Administreres og udmøntes lokalt på skolerne.

Konvertering af understøttende undervisning: Administreres og udmøntes lokalt på skolerne