

Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

Dato	18. april 2016
Tid og sted	17.30 – 20.30, Rødding
Deltagere	Henrik Karlsen, Formand Kim Bloch, Næstformand Jan Buchwald, Forældrerepræsentant Tania Fredenslund, Forældrerepræsentant Lone Malmdorf, Forældrerepræsentant Peter Krickau, Forældrerepræsentant Heidi Kjærgaard, Forældrerepræsentant Niels Klovgang Therkildsen, elevråd Mathilde Stisen Varnum, elevråd Rune Melthin, Personale Jeanette Henriksen, Personale Trine Laugesen, Ledelse Mikael Bugge Andreasen, Skoleleder
Afbud	Heidi Kjærgaard Mathilde Stisen Varnum
Referent	Trine Laugesen

DAGSORDEN

NR. 1	TID: 5 min	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Henrik
Overskrift	Velkomst		
Indhold	<i>Der informeres om aktuelt, dagsorden godkendes, referat godkendes</i>		
Referat	Velkomst ved Henrik Karlsen. Forslag om aftensmad sammen. Skolen organiserer mad til mødet. Heidi Kjærgaard fra Vammen er udtrådt af bestyrelsen grundet personlige omstændigheder. Suppleant Palle Egeberg indtræder i stedet for.		

NR. 2	TID: 10 min	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Mikael
Overskrift	Status på skolens liv		
Indhold	<i>Der informeres om skolens aktuelle situation</i>		
Referat	Informationsbrev er udsendt fra Mikael til bestyrelsen, om det der rører sig. Information ang. trivselsmåling, punktet tages op på næste møde.		

NR. 3	TID: 5 min	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Trine
Overskrift	Økonomi		
Indhold	<i>Der informeres om skolens aktuelle situation</i>		
Referat	Orientering omkring seneste budgettal. Vi budgetterer med et lille overskud. Det endelige resultat er afhængig af mange faktorer, heriblandt antal af ansatte, sygefravær, vikar m.m.		

NR. 4	TID: 5 min	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Niels
Overskrift	Nyt fra elevrådet		

Bestyrelsesmøde



Referat	Niels fortalte om arbejdet med Tjele Ekstra. Drøftelse af sag omkring buskørsel. Vi undersøger om busserne kører til tiden. Niels fortalte om, hvad der skal ske sidste skoledag.
---------	--

NR. 4	TID: 30 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Henrik / Jan
Overskrift	Dialog og information i forhold til forældre		
Indhold	<i>Hvordan får vi forældrene inddraget og involveret i skolens fortsatte udvikling?</i>		
Referat	<p>Skolebestyrelsen drøftede muligheden for at bruge et spørgeskema, med henblik på idéer til inddragelse af forældrene. Hvis vi vil bruge et spørgeskema, er det vigtigt at vi er tydelige i, hvad vi gerne vil undersøge og have svar på.</p> <p>Ledelsen og bestyrelsen drøftede ved mødet, hvordan vi skaber større involvering blandt forældrene.</p> <p>Arbejdsgruppen færdiggør et oplæg i forhold til inddragelse af forældrene. Punktet sættes på dagsorden på næste møde.</p> <p>Tanken er at en repræsentant for hver klasse vælges ved et forældremøde. De valgte repræsentanter mødes med SB + ledelsen, hvor man klæder gruppen på til at gå tilbage og skabe en dialog i hver klasse om indsatserne: trivsel af børn, trivsel af personale, dialog og information og branding.</p>		

NR. 5	TID: 30 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Tania / Kim
Overskrift	Forslag til forretningsorden		
Indhold	<i>Drøftelse og beslutning om forretningsorden</i>		
Referat	Udsat til næste møde		

NR. 6	TID: 10 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	Pause		
Indhold			
Referat			

NR. 7	TID: 70 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Tania, Lone, Kim, Peter, Mikael
Overskrift	Principper		
Indhold	<i>Drøftelse og godkendelse af principper på Sødalskolen Der udvælges et udvalg af principper der skal arbejdes.</i>		
Referat	Udsat til næste møde		

NR. 8	TID: 10 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Tania
Overskrift	Skolefest		

Bestyrelsesmøde



Indhold	<i>Generel drøftelse ift. planlægning, afvikling mv., herunder forældreinformation og forældreinddragelse.</i>
Referat	<p>Den generelle oplevelse af skolefesten var en god oplevelse for forældre og børn. På mødet blev der drøftet, hvordan vi arbejder videre med en god kommunikation ud til forældrene. Der har til medlemmerne i bestyrelsen været henvendelser fra flere klasser, som gør opmærksom på udfordringer omkring dette.</p> <p>Skolefestudvalget, som består af personaler på skolen, har arbejdet med planlægning af opgaverne omkring festen. Erfaringer til næste år handler om kommunikation, begrænsede opgaver til forældrerådet og en drejebog.</p> <p>Bestyrelsen er enig om at bevare skolefesten.</p>

NR. 9	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	EVT.		
Indhold			
Referat			

Underskrifter:

Sanna de Frenlund

R.G. Metten

Jens Christian Andersen

P. Knick